

# Geprüfte Personalkauffrau (IHK)/Geprüfter Personalkaufmann (IHK)

|                         |                                                                  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Titel</b>            | Geprüfte Personalkauffrau (IHK)/Geprüfter Personalkaufmann (IHK) |
| <b>Zulassungsnummer</b> | 5151125                                                          |

---

## Veranstalter

|                        |                                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresse:</b>        | Studiengemeinschaft Werner Kamprath<br>Darmstadt GmbH<br>Hilpertstraße 31<br>64295 Darmstadt |
| <b>Telefonnr:</b>      | +49 6151 3842-0                                                                              |
| <b>E-Mail-Adresse:</b> | beratung@sgd.de                                                                              |
| <b>Webseite:</b>       | <a href="https://www.sgd.de">https://www.sgd.de</a>                                          |

---

## Lehrgangsziel

Vorbereitung auf die IHK-Prüfung zur/zum Geprüften Personalfachkauffrau/Personalfachkaufmann

---

## Inhalte

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Lehrgangsinhalte:</b>                                    | Personalarbeit organisieren und durchführen: u. a. Gestaltung des personalwirtschaftlichen Dienstleistungsangebotes, Nutzung von Informationstechnologien, Beratung und Fachgespräche, Zeitmanagement<br>Personalarbeit auf Grundlage rechtlicher Bestimmungen durchführen: u. a. individuelles und kollektives Arbeitsrecht, Einkommens- und Vergütungssysteme, Sozialversicherungsrecht, Personalbeschaffung Personalplanung, -marketing und -controlling gestalten und umsetzen: u. a. Berücksichtigung von Konjunktur- und Beschäftigungspolitik, Personalbedarfsplanung, Personalcontrolling<br>Personal- und Organisationsentwicklung steuern: u. a. Mitarbeiterbeurteilung, Förderungsprogramme, Führungsmodelle |
| <b>Medien, die Bestandteile des Fernlehrrangebots sind:</b> | 30 Lehrbriefe, 2 Begleitbriefe, 1 CD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

---

## Abschluss

|                             |                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>Abschluss:</b>           | Fortbildungsprüfung vor einer Industrie- und Handelskammer (IHK) |
| <b>Art des Abschlusses:</b> | öffentlich-rechtliche Prüfung                                    |

---

## Voraussetzungen

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Teilnahmevoraussetzungen:</b> | kaufmännische Berufsausbildung mit mindestens 2- bzw. 3-jähriger Berufspraxis oder eine mindestens 5-jährige einschlägige Berufspraxis                                                                                                                         |
| <b>Prüfungsvoraussetzungen:</b>  | abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und 2-jährige Berufspraxis oder eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen Ausbildungsberuf und eine mindestens 3-jährige Berufspraxis oder eine mindestens 5-jährige einschlägige Berufspraxis |

---

## Kosten

|                                        |            |
|----------------------------------------|------------|
| <b>Teilnahmekosten (Gesamtkosten):</b> | 3.870,00 € |
| <b>Lehrgangskosten:</b>                | 3.870,00 € |
| <b>Kosten für (externe) Prüfungen:</b> | 0,00 €     |
| <b>Anzahl der Raten:</b>               | 18         |
| <b>Höhe der Raten:</b>                 | 215,00 €   |

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

---

## Zeitraahmen

|                                                                   |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Gesamtdauer in Monaten:</b>                                    | 18.00                                                           |
| <b>Gesamtdauer in Stunden:</b>                                    | 855 Std. (1140 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)              |
| <b>Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:</b> | 10.00                                                           |
| <b>Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):</b>                   | 108                                                             |
| <b>Präsenzunterricht:</b>                                         | Ein 2-wöchiges Prüfungsvorbereitungsseminar (insgesamt 108 Std) |

---

## Zusätzliche Informationen

Die Industrie- und Handelskammern erheben Prüfungsgebühren in unterschiedlicher Höhe.