

# Business Englisch Korrespondenz

<b>Titel</b>	Business Englisch Korrespondenz
<b>Zulassungsnummer</b>	446817

---

## Veranstalter

<b>Adresse:</b>	Learnac UG (haftungsbeschränkt) Herr Klaus Bäume Josef-Kentenich-Weg 1 53881 Euskirchen
<b>Telnr:</b>	+49 221 46704052
<b>E-Mail-Adresse:</b>	Klaus.baeumer@learnac.info
<b>Webseite:</b>	<a href="https://www.learnac.info">https://www.learnac.info</a>

---

## Lehrgangsziel

Vermittlung von Englischkenntnissen für die geschäftliche Korrespondenz

---

## Inhalte

<b>Lehrgangsinhalte:</b>	Grammatikalische Grundformen - Schulung des sprachlichen Verständnisses - Verschiedene Formen schriftlicher Korrespondenz
<b>Medien, die Bestandteile des Fernlehrrangebots sind:</b>	18 Lehrbriefe

---

## Abschluss

<b>Abschluss:</b>	institutsinterne Prüfung
<b>Art des Abschlusses:</b>	institutsinterne Prüfung

---

## Voraussetzungen

<b>Teilnahmevoraussetzungen:</b>	Sprachlevel A2 - PC-Anwenderkenntnisse; technische Voraussetzung: Multimedia-PC mit Internet-Zugang
<b>Prüfungsvoraussetzungen:</b>	Nachweis ausreichender Vorbereitung

---

## Kosten

<b>Teilnahmekosten (Gesamtkosten):</b>	237,00 €
<b>Lehrgangskosten:</b>	237,00 €
<b>Kosten für (externe) Prüfungen:</b>	0,00 €
<b>Anzahl der Raten:</b>	3
<b>Höhe der Raten:</b>	79,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

---

## Zeitraumen

<b>Gesamtdauer in Monaten:</b>	3.00
<b>Gesamtdauer in Stunden:</b>	103 Std. (137 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
<b>Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:</b>	8.00
<b>Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):</b>	0
<b>Präsenzunterricht:</b>	Ist nicht vorgesehen