Geprüfte/-r Nachhaltigkeitsmanager/-in (DGBB)

Titel	Geprüfte/-r Nachhaltigkeitsmanager/-in (DGBB)
Zulassungsnummer	7507725v

Veranstalter

Adresse:	DGBB - Deutsche Gesellschaft für berufliche Bildung Poller Kirchweg 99 51105 Köln
Telnr:	+49 221 422929-28
E-Mail-Adresse:	mueller@dgbb.de
Webseite:	https://www.dgbb.de

Lehrgangsziel

Vermittlung von Kenntnissen und Fähigkeiten für eine berufliche Tätigkeit als Nachhaltigkeitsmanager/-in

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	u.a. Einstieg in die Nachhaltigkeit - Green Update: News aus Politik & Gesellschaft - Klimaneutralität, was ist das eigentlich? - Trends & Entwicklungen im Nachhaltigkeitsmanagement - Biodiversity & kulturelles Erbe - Megatrends - Energie & Nachhaltigkeit - Wasser & Nachhaltigkeit - Wastemanagement - Unternehmenskultur, Führung & soziale Verantwortung im HR - Barrierefreiheit & Inklusion als Bausteine der Nachhaltigkeit - Stressbewältigung und Achtsamkeit - Qualitätsmanagement - Nachhaltigkeits-Zertifizierung - CSRD - Wirtschaftliche Verantwortung: Betriebswirtschaft & Nachhaltigkeit im Einklang - Nachhaltigkeit & interne Kommunikation - Einkauf: nachhaltig, fair und wirtschaftlich - Hotel & Gastronomie - Gemeinschaftsverpflegung & Systemgastronomie - SPA & Fitness - Büro/Office - Handel & Kleingewerbe
Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:	Online-Module bestehend aus Skripten, Webinaren, Webcasts, Onlinevorlesungen, Web-Based-Trainings und Digitale Seminaren

Abschluss

Abschluss:	institutsinternes Zertifikat
Art des Abschlusses:	institutsinterne Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	abgeschlossene Berufsausbildung in den Bereichen Hotellerie und Gastronomie, z. B. als Hotelkaufmann/-frau, Hotelfachmann/-frau, Restaurantfachmann/-frau, Koch/Köchin, Hotelbetriebswirt/in, Fachwirt/in im Gastgewerbe (IHK), Sport- und Fitnessbranche, z. B. als Sport- und Fitnesskaufmann/-frau, Sportfachmann/-frau, Sportfachwirt, Fitnessfachwirt (mit IHK-Abschluss oder einer vergleichbaren Qualifikation) o.ä., zusätzlich wird eine mindestens einjährige Berufserfahrung in einem der oben genannten Bereiche vorausgesetzt, alternativ: vierjährige Berufserfahrung in den o.g. Bereichen, Grundkenntnisse im Umgang mit dem Computer und der Internetrecherche, fundierte Grundkenntnisse im Umgang mit der Software MS Office Word und Excel; technische Voraussetzung: PC mit Internetzugang, Lautsprecher, Headset/Mikrofon und Kamera
Prüfungsvoraussetzungen:	Nachweis ausreichender Vorbereitung

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	3.138,00 €
Lehrgangskosten:	3.138,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	0,00 €
Anzahl der Raten:	12
Höhe der Raten:	261,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitrahmen

Gesamtdauer in Monaten:	12.00
Gesamtdauer in Stunden:	663 Std. (884 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	12.00
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	59
Präsenzunterricht:	Online-Seminare