

# Geprüfte/r Office-Manager/in (SGD)

<b>Titel</b>	Geprüfte/r Office-Manager/in (SGD)
<b>Zulassungsnummer</b>	7186908

---

## Veranstalter

<b>Adresse:</b>	Studiengemeinschaft Werner Kamprath Darmstadt GmbH Hilpertstraße 31 64295 Darmstadt
<b>Telnr:</b>	+49 6151 38420
<b>E-Mail-Adresse:</b>	beratung@sgd.de
<b>Webseite:</b>	<a href="https://www.sgd.de">https://www.sgd.de</a>

---

## Lehrgangsziel

Vermittlung von Kenntnissen und Fähigkeiten, kaufmännische Tätigkeiten unter Einsatz moderner EDV auszuführen

---

## Inhalte

<b>Lehrgangsinhalte:</b>	Grundlagen der Informationstechnologie (EDV) - Zeitmanagement und Selbstorganisation - Zahlungsverkehr - Büroorganisation und Organisationsmittel - Computerbenutzung und Dateimanagement - Betriebswirtschaftslehre - Kommunikationsmittel Wort und Sprache - Textverarbeitung - Kaufmännischer Schriftverkehr - Grundlagen der Buchführung - Tabellenkalkulation - Grundlagen des Personalwesens - Datenbanken - Groß- und Außenhandelskalkulation - Präsentation und optische Rhetorik - Präsentation mit PowerPoint - Rechtsgrundsätze zu Vertragsvereinbarungen - Informations- und Kommunikationsnetze - Projektmanagement
<b>Medien, die Bestandteile des Fernlehrrangebots sind:</b>	38 Lehrbriefe, Lehrgangsbegleitheft, Lernvideos, CBT, Übungsdateien

---

## Abschluss

<b>Abschluss:</b>	institutsinterne Prüfung (fakultativ)
<b>Art des Abschlusses:</b>	institutsinterne Prüfung

---

## Voraussetzungen

<b>Teilnahmevoraussetzungen:</b>	Technische Voraussetzungen: PC mit Internet-Zugang, Microsoft Windows 10 und Office 2016
<b>Prüfungsvoraussetzungen:</b>	Nachweis ausreichender Vorbereitung

---

## Kosten

<b>Teilnahmekosten (Gesamtkosten):</b>	3.969,00 €
<b>Lehrgangskosten:</b>	3.969,00 €
<b>Kosten für (externe) Prüfungen:</b>	0,00 €
<b>Anzahl der Raten:</b>	21
<b>Höhe der Raten:</b>	189,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

---

## Zeitraumen

<b>Gesamtdauer in Monaten:</b>	21.00
<b>Gesamtdauer in Stunden:</b>	813
<b>Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:</b>	9.00
<b>Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):</b>	0

---

## Zusätzliche Informationen

Voraussetzung für den Erhalt des Abschlusszertifikats: Erfolgreiche Bearbeitung einer Heimprüfung.