Office Kompakt

Titel	Office Kompakt
Zulassungsnummer	7154905

Veranstalter

Adresse:	Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG Doberaner Weg 18 - 22 22143 Hamburg
Telnr:	+49 6151 3842-0
E-Mail-Adresse:	beratung@sgd.de
Webseite:	https://www.sgd.de

Lehrgangsziel

Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten für die Arbeit mit der Anwendersoftware Microsoft Office 2019/365

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	Textverarbeitung mit Word 2019/365 - Kalkulieren und Planen mit Excel 2019/365 - Präsentation mit PowerPoint 2019/365 - Outlook 2019/365
Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:	7 Studienhefte, 7 Online-Lernprogramme, Lernvideos und Übungsdateien

Abschluss

Abschluss:	keine Prüfung
Art des Abschlusses:	keine Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	PC-Anwenderkenntnisse - Kenntnisse des Betriebssystems Windows; technische Voraussetzung: PC mit Internetzugang
Prüfungsvoraussetzungen:	entfällt

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	1.194,00 €
Lehrgangskosten:	1.194,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	0,00 €
Anzahl der Raten:	6
Höhe der Raten:	199,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitrahmen

Gesamtdauer in Monaten:	6.00
Gesamtdauer in Stunden:	258 Std. (344 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	10.00
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	0
Präsenzunterricht:	Ist nicht vorgesehen