

# Geprüfte/r Managementassistent/in (bSb)

## Schwerpunkt Kommunikation

<b>Titel</b>	Geprüfte/r Managementassistent/in (bSb) Schwerpunkt Kommunikation
<b>Zulassungsnummer</b>	6106125

---

## Veranstalter

<b>Adresse:</b>	ILS Institut für Lern- und Bildungssysteme GmbH Doberaner Weg 18-22 22143 Hamburg
<b>Telnr:</b>	+49 40 67570-0
<b>E-Mail-Adresse:</b>	kursinfo@ils.de
<b>Webseite:</b>	<a href="https://www.ils.de">https://www.ils.de</a>

---

## Lehrgangsziel

Vorbereitung auf die Prüfung zum/zur Geprüften Managementassistenten/-assistentin - Schwerpunkt Kommunikation des Bundesverbandes Sekretariat und Büromanagement e.V. (bSb)

---

## Inhalte

<b>Lehrgangsinhalte:</b>	Managementfunktionen und -techniken - Kommunikationstechniken - Betriebspychologie und -soziologie - Personalmanagement - Marketing - EDV- Softwareanwendungen - Projektmanagement - Geschäftsenglisch - Qualitätsmanagement
<b>Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:</b>	42 Lehrbriefe, 11 Online-Lernseinheiten, 7 CD-Roms, Kompaktwörterbuch Englisch

---

## Abschluss

<b>Abschluss:</b>	Prüfung zum Geprüften Managementassisten/zur Geprüften Managementassistentin Schwerpunkt Kommunikation gemäß Prüfungsordnung des bSb vom 01.01.2015
<b>Art des Abschlusses:</b>	a) verbandsinterne Prüfung b) institutsinterne Prüfung

## Voraussetzungen

<b>Teilnahmevoraussetzungen:</b>	kaufm. oder verwaltende Berufsausbildung und mind. 1 Jahr kaufm. Berufspraxis oder mittl. Bildungsabschluss und 4 Jahre kaufm. Berufspraxis oder Abitur und mind. 2 Jahr kaufm. Berufspraxis, Englischkenntnisse, Telefonanschluss; technische Voraussetzungen: Multimedia-PC mit Internetanschluss, Windows 7/8 und Office 2016
<b>Prüfungsvoraussetzungen:</b>	Nachweis ausreichender Vorbereitung und Teilnahme am begleitenden Unterricht

## Kosten

<b>Teilnahmekosten (Gesamtkosten):</b>	2.730,00 €
<b>Lehrgangskosten:</b>	2.730,00 €
<b>Kosten für (externe) Prüfungen:</b>	0,00 €
<b>Anzahl der Raten:</b>	15
<b>Höhe der Raten:</b>	182,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

## Zeitrahmen

<b>Gesamtdauer in Monaten:</b>	15.00
<b>Gesamtdauer in Stunden:</b>	890 Std. (1187 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
<b>Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:</b>	13.00

<b>Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):</b>	68
<b>Präsenzunterricht:</b>	Ein 5-tägiges Webinar und ein 5-tägiges Prüfungsvorbereitungsseminar an der Obermayr Business School in Wiesbaden (insgesamt 90 Unterrichtsstunden)