Microsoft 365 Word

Titel	Microsoft 365 Word
Zulassungsnummer	6104324

Veranstalter

Adresse:	Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG Doberaner Weg 18 - 22 22143 Hamburg
Telnr:	+49 6151 3842-0
E-Mail-Adresse:	beratung@sgd.de
Webseite:	https://www.sgd.de

Lehrgangsziel

Vermittlung von Grundlagenkenntnissen der Microsoft Software MS 365 Word

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	Texteingabe - Formatierung - Grafiken - Serienbriefe - Formatvorlagen - Verweise - Felder - Tabellen - Formulare - Textfelder
Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:	2 Studienheften und zwei dazugehörige Online-Lernprogrammen sowie eine Lizenz von Microsoft 365 (für 1 Jahr kostenlos)

Abschluss

Abschluss:	Teilnahmebescheinigung
Art des Abschlusses:	keine Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	fundiertes PC-Grundlagenwissen und Übung im Umgang mit dem Betriebssystem Windows; technische Voraussetzung: PC mit Internetzugang
Prüfungsvoraussetzungen:	entfällt

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	399,00 €
Lehrgangskosten:	399,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	0,00 €
Anzahl der Raten:	2
Höhe der Raten:	199,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitrahmen

Gesamtdauer in Monaten:	2.00
Gesamtdauer in Stunden:	52 Std. (69 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	6.00
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	0
Präsenzunterricht:	Sind nicht vorgesehen