# Büromanagement

| | |
|---|---|
| **Titel** | Büromanagement |
| **Zulassungsnummer** | 6100919 |

## Veranstalter

| | |
|---|---|
| **Adresse:** | Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG<br>Doberaner Weg 18 - 22<br>22143 Hamburg |
| **Telnr:** | +49 6151 3842-0 |
| **E-Mail-Adresse:** | beratung@sgd.de |
| **Webseite:** | https://www.sgd.de |

## Lehrgangsziel

Vermittlung von Kenntnissen für reibungslose Abläufe im Büro incl. Planung und Durchführung von Konferenzen und Veranstaltungen

## Inhalte

| | |
|---|---|
| **Lehrgangsinhalte:** | Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen: u. a. Qualitätsmanagement, Zeit- und Selbstmanagement, Präsentationstechniken; Veranstaltungen planen, gestalten und durchführen; Führen, Betreuen und Verwalten im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld: u. a. Personalplanung, Personalbeschaffung, Konfliktbewältigungsstrategien; Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld: u. a. Einkauf und Beschaffung, Datenschutz, Datensicherheit |
| **Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:** | 21 Lehrbriefe, WBT |

## Abschluss

| | |
|---|---|
| **Abschluss:** | keine Prüfung |
| **Art des Abschlusses:** | keine Prüfung |

## Voraussetzungen

| | |
|---|---|
| **Teilnahmevoraussetzungen:** | kaufmännische Ausbildung oder mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im bürowirtschaftlichen Umfeld eines Unternehmens, einer Organisation oder Verwaltung; technische Voraussetzung: PC mit Internet-Zugang |
| **Prüfungsvoraussetzungen:** | entfällt |

## Kosten

| | |
|---|---|
| **Teilnahmekosten (Gesamtkosten):** | 2.508,00 € |
| **Lehrgangskosten:** | 2.508,00 € |
| **Kosten für (externe) Prüfungen:** | 0,00 € |
| **Anzahl der Raten:** | 12 |
| **Höhe der Raten:** | 209,00 € |

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

## Zeitrahmen

| | |
|---|---|
| **Gesamtdauer in Monaten:** | 12.00 |
| **Gesamtdauer in Stunden:** | 361 Std. (481 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.) |
| **Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:** | 7.00 |
| **Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):** | 0 |
| **Präsenzunterricht:** | Nicht vorgesehen |