

Verwaltungsfachwirt (m/w/d) - Smart Learning

Titel	Verwaltungsfachwirt (m/w/d) - Smart Learning
Zulassungsnummer	5144724

Veranstalter

Adresse:	Verwaltungsschule Freiburg Neuer Messplatz 5 79108 Freiburg
Telnr:	+49781 9266117
E-Mail-Adresse:	info@vs-fr.de
Webseite:	https://vs-fr.de/

Lehrgangsziel

Vorbereitung auf die Prüfung zum anerkannten Abschluss als Verwaltungsfachwirtin/Verwaltungsfachwirt gemäß der geltenden Prüfungsordnung des Regierungspräsidiums Karlsruhe für Fortbildungsprüfungen, gültig seit dem 09. Dezember 2013

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	Staats- und Verfassungsrecht Politik, Bürgerliches Recht (BGB), Allgemeines Besonderes Verwaltungsrecht, Betriebswirtschaft Volkswirtschaft Rechnungswesen, Kommunalrecht, Kommunale Wirtschafts- und Finanzwesen, Personalwesen, Sozial- und Jugendhilfe AEVO – Ausbilder: Allgemeine Grundlagen, Ausbildung planen, Auszubildende einstellen, Ausbildung am Arbeitsplatz, Förderung des Lernprozesses, Ausbildung in der Gruppe, Abschluss der Ausbildung Führungskompetenzen-Grundlagen: Personalentwicklung, Kommunikation, Konfliktmanagement, Laterale Kooperation, Führen mit Zielen
--------------------------	---

Medien, die Bestandteile des Fernlehreangebots sind:	Begleitmaterial, Lehrbriefe auf einer digitalen Lernplattform, Selbst- und Fremdkontrollaufgaben, Prüfungsvorbereitung
---	--

Abschluss

Abschluss:	Staatliche Prüfung nach der Prüfungsordnung des Regierungspräsidiums Karlsruhe zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt
Art des Abschlusses:	öffentlich-rechtliche Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	Erfolgreicher Abschluss als Verwaltungsfachangestellter oder erfolgreicher Abschluss der Angestelltenprüfung I oder abgeschlossene Staatsprüfung für den mittleren Verwaltungsdienst oder den mittleren Dienst der Finanzverwaltung mit mindestens drei Jahre einschlägige Berufserfahrung oder eine mindestens sechsjährige Berufspraxis in einem der genannten Berufe oder in vergleichbaren Tätigkeiten; Technische Voraussetzungen: Endgerät mit Internetzugang, grundlegende Softwarekenntnisse (Text- und Datenverarbeitung)
Prüfungsvoraussetzungen:	siehe TN-Voraussetzungen

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	5.490,00 €
Lehrgangskosten:	5.490,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	0,00 €
Kosten für diese erforderlichen Arbeitsmaterialien:	118,00 €
Anzahl der Raten:	5
Höhe der Raten:	1.098,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitraumen

Gesamtdauer in Monaten:	15.00
Gesamtdauer in Stunden:	548
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	8.50
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	0
Präsenzunterricht:	Dreistündiges Get-together in der Verwaltungsschule Freiburg sowie weitere fakultative Präsenzmaßnahmen zur Prüfungsvorbereitung werden angeboten