

# Videokurs: Technischer Betriebswirt (IHK) - online

<b>Titel</b>	Videokurs: Technischer Betriebswirt (IHK) - online
<b>Zulassungsnummer</b>	5139124v

---

## Veranstalter

<b>Adresse:</b>	GrandEdu GmbH Leopoldstr. 2-8 32051 Herford
<b>Telnr:</b>	+492218897710
<b>E-Mail-Adresse:</b>	info@grandedu.de
<b>Webseite:</b>	<a href="http://www.grandedu.de">http://www.grandedu.de</a>

---

## Lehrgangsziel

Vorbereitung auf die Prüfung zum anerkannten Abschluss Geprüfter Technischer Betriebswirt/Geprüfte technische Betriebswirtin vor einer Industrie- und Handelskammer gemäß Verordnung vom 22.04.2004, zuletzt geändert am 09.12.2019

---

## Inhalte

<b>Lehrgangsinhalte:</b>	A - WIRTSCHAFTLICHES HANDELN UND BETRIEBLICHER LEISTUNGSPROZESS: Aspekte der allgemeinen Volks- und Betriebswirtschaftslehre • Rechnungswesen • Finanzierung und Investition • Material-, Produktions- und Absatzwirtschaft   B - MANAGEMENT UND FÜHRUNG: Organisation und Unternehmensführung • Personalmanagement • Informations- und Kommunikationstechniken • Methoden und Gestaltung einer Projektarbeit und Fallstudien   C - FACHÜBERGREIFENDER TECHNIKBEZOGENER PRÜFUNGSTEIL
--------------------------	--

<b>Medien, die Bestandteile des Fernlehreangebots sind:</b>	digitale Dokumente auf einer Lernplattform, Selbst- und Fremdkontrollaufgaben, Videos, Prüfungsvorbereitung
---	---

---

## Abschluss

<b>Abschluss:</b>	Fortbildungsprüfung vor einer Industrie- und Handelskammer (IHK)
<b>Art des Abschlusses:</b>	öffentlich-rechtliche Prüfung

---

## Voraussetzungen

<b>Teilnahmevoraussetzungen:</b>	gemäß des §2 der Verordnung: eine mit Erfolg abgelegte Prüfung zum Industriemeister oder eine vergleichbare technische Meisterprüfung oder eine mit Erfolg abgelegte staatlich anerkannte Prüfung zum Techniker oder eine mit Erfolg abgelegte Prüfung zum Technischen Fachwirt (IHK) oder eine mit Erfolg abgelegte, staatlich anerkannte Prüfung zum Ingenieur mit wenigstens zweijähriger einschlägiger beruflicher Praxis; Technische Voraussetzung: digitales Endgerät mit Internetzugang; grundlegende Kenntnisse um Umgang mit dem Internet, der Installation von Software und Apps, der Dateiverwaltung und -sicherung, E-Mails sowie gängigen Windows-Programmen
<b>Prüfungsvoraussetzungen:</b>	im Einzelnen siehe § 2 der Verordnung

---

## Kosten

<b>Teilnahmekosten (Gesamtkosten):</b>	6.000,00 €
<b>Lehrgangskosten:</b>	6.000,00 €
<b>Kosten für (externe) Prüfungen:</b>	0,00 €
<b>Kosten für diese erforderlichen Arbeitsmaterialien:</b>	58,00 €
<b>Anzahl der Raten:</b>	10
<b>Höhe der Raten:</b>	600,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht

vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

---

## Zeitraahmen

<b>Gesamtdauer in Monaten:</b>	10.00
<b>Gesamtdauer in Stunden:</b>	617
<b>Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:</b>	13.50
<b>Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):</b>	48
<b>Präsenzunterricht:</b>	6 Unterrichtseinheiten je Modul (1-8) als virtuelle Präsenz

---

## Zusätzliche Informationen

Die Industrie- und Handelskammern erheben Prüfungskosten in unterschiedlicher Höhe.