

Geprüfte/r Fachwirt/in für Büro- und Projektorganisation (IHK)

Titel	Geprüfte/r Fachwirt/in für Büro- und Projektorganisation (IHK)
Zulassungsnummer	5135223

Veranstalter

Adresse:	Jennifer Safran - lern Tipps.online Wallonenstr. 5 63776 Mömbris
Telnr:	+49 6029 9588870
E-Mail-Adresse:	jennifer@lern Tipps.online
Webseite:	https://www.lern Tipps.online

Lehrgangsziel

Vorbereitung auf die Prüfung zum anerkannten Fortbildungsabschluss Geprüfter Fachwirt für Büro- und Projektorganisation / Geprüfter Fachwirtin für Büro- und Projektorganisation

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	Lern- und Arbeitsmethodik - Koordinieren von Entscheidungsprozessen im Rahmen betrieblicher Organisationsstrukturen - Gestalten und Pflegen von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen - Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld - Steuern von Geschäftsprozessen im bürowirtschaftlichen Umfeld
Medien, die Bestandteile des Fernlehreangebots sind:	Online-Module

Abschluss

Abschluss:	IHK-Fortbildungsprüfung zum / zur Geprüfte/r Fachwirt/in für Büro- und Projektorganisation gemäß Verordnung vom 09.02.2012
Art des Abschlusses:	a) öffentlich-rechtliche Prüfung b) institutsinterne Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	dreijährige kaufmännische oder verwaltende Berufsausbildung technische Voraussetzung: PC mit Internetanschluss sowie Betriebssystem Windows (ab Windows 10), Mac OS (ab Version 10.6) oder Linux, MS Office (Word, Excel, PowerPoint) oder vergleichbare Open-Source-Programme sowie ein PDF-Reader und ausreichende Kenntnisse in den Office-Programmen
Prüfungsvoraussetzungen:	mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis oder eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis oder eine mindestens fünfjährige Berufspraxis

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	3.650,00 €
Lehrgangskosten:	3.150,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	500,00 €
Kosten für diese erforderlichen Arbeitsmaterialien:	15,00 €
Anzahl der Raten:	18
Höhe der Raten:	175,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitraahmen

Gesamtdauer in Monaten:	18.00
Gesamtdauer in Stunden:	555
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	7.00
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	18
Präsenzunterricht:	5-Online-Seminare