Digital Leader (m/w/d) (HSB-Zertifikat) oder (IHK-Zertifikat)

Titel	Digital Leader (m/w/d) (HSB-Zertifikat) oder (IHK-Zertifikat)
Zulassungsnummer	5130021

Veranstalter

Adresse:	HSB Akademie GmbH Schongauerstraße 29-31 04328 Leipzig
Telnr:	+49 341 520 57 77
E-Mail-Adresse:	info@hsb-akademie.de
Webseite:	https://www.hsb-akademie.de

Lehrgangsziel

Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten zur Anpassung von Strukturen und Arbeitsprozessen im Zuge des digitalen Wandels in der Funktion als Fach- und Führungskraft

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	Einführung: Digitale Führung vs. Führen in Präsenz, Pro und Contra, Stolpersteine beim digitalen Führen, Voraussetzungen für digitales Führen, Mindset, Office Only, Optimaler Arbeitsplatz, Equipment, Selbstreflexion | Modul 1: Eigenschaften eines Digital Leaders, Persönliche Intelligenz, Authentizität, Ja-Sagen zur Position, Integrität, Das 5-K-Modell, Prinzipien eine Digital Leaders, Teambuilding, Strukturgebende Modell, Reifegrad-Modell, Das SMART(e)-Prinzip, Input + F-Modell | Modul 2: Voraussetzungen und Grundlagen, Der Wechsel zum Digitalformat, Verschiedene Meeting-Arten, Die Suche nach dem richtigen Onlinekonferenz-Tool, Professionelle Planung eines Online-Meetings, Vor- und Nachteile von virtuellen Meetings, Internet und technische Voraussetzungen, Störungen, Herausfordernde Visualisierung, Effektivität vs. Effizient, Orts- und Zeitunabhängigkeit, Umgang mit den unterschiedlichen Phasen eines virtuellen Meetings, Vorbereitung / Durchführung / Reflexion von Online-Meetings, Moderationsfähigkeit, Technik-Check, Beobachtungsaufgaben, Rollenverständnis in Meetings | Modul 3: Home-Working - Prinzipien und Voraussetzungen, Die innere Arbeitsuhr, Tagesplanung, Pausen und Augenpausen, Arbeitsziele vs. Life-Balance, Software / Hardware, Risiken und Chancen der Arbeit im Home Office, Motivation und Mission Statement, Vermeidungs- und Erreichungsziele, Mitarbeiter- vs. Unternehmensziele, Zielerreichung: Realisitisch und langfristig, Mechanismen effektiver Selbstführung, Die Eisenhower-Matrix, Eisenhower 2.0, Pomodoro-Technik, Störfaktorenmanagement, Home Office mit Kindern, Regeln und (Notfall)Pläne, Vom Soll zum Ist, Strukturen schaffen
Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:	Einführungsmodul, 3 Module auf einer digitalen Lernplattform, Lernerfolgskontrollen, Hausaufgaben, Praxisprojekt

Abschluss

Abschluss:	institutsinterne Prüfung oder IHK-Zertifikatsprüfung am Bildungszentrum Dresden gGmbH
Art des Abschlusses:	a) öffentlich-rechtliche Prüfung b) institutsinterne Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	Erfahrung als Fach- und Führungskraft; Fundierte PC-, Windows- und Internet-Anwenderkenntnisse, hohe Affinität für moderne Kommunikationstechnik (Soft- und Hardware); technische Voraussetzungen: PC mit Internetzugang, Headset
Prüfungsvoraussetzungen:	Nachweis ausreichender Vorbereitung und Einreichung der Hausaufgaben sowie der Projektarbeit

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	3.205,00 €
Lehrgangskosten:	3.000,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	205,00 €
Anzahl der Raten:	4
Höhe der Raten:	750,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitrahmen

Gesamtdauer in Monaten:	3.00
Gesamtdauer in Stunden:	179 Std. (239 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	12.50
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	24

Präsenzunterricht:	Ein eintägiges Präsenzseminar in Leipzig ggf. als Online-Seminar von insgesamt 8 Unterrichtsstunden sowie 10 Online-Seminare von insgesamt 16 Unterrichtsstunden