Office Manager / Office Managerin (HSB-Zertifikat) oder (IHK-Zertifikat)

Titel	Office Manager / Office Managerin (HSB-Zertifikat) oder (IHK-Zertifikat)
Zulassungsnummer	5124020

Veranstalter

Adresse:	HSB Akademie GmbH Schongauerstraße 29-31 04328 Leipzig
Telnr:	+49 341 520 57 77
E-Mail-Adresse:	info@hsb-akademie.de
Webseite:	https://www.hsb-akademie.de

Lehrgangsziel

Vermittlung von Kenntnissen und Fertigkeiten für die Organisation und Leitung des Bürobereichs in einem Unternehmen

Inhalte

Lehrgangsinhalte:	Office Management, Front Office, Vertriebsinnendienst, Zeitgemäße elektronische Kommunikation, Personalführung, Prozesse und Projekte, Rechtliche Rahmenbedingungen, Betriebswirtschaftliche Aspekte
Medien, die Bestandteile des Fernlehrangebots sind:	8 Module (Lehrbriefe, digitale Dokumente auf der Lernplattform)

Abschluss

Abschluss:	Zertifikatsprüfung bei dem IHK Bildungszentrum Dresden gGmbH oder institutsinterne Prüfung

Art des Abschlusses:	a) öffentlich-rechtliche Prüfung b) institutsinterne Prüfung

Voraussetzungen

Teilnahmevoraussetzungen:	kaufmännische Berufsausbildung oder ähnliche Kenntnisse werden empfohlen, fundierte PC-, Windows- und Internet-Anwenderkenntnisse; technische Voraussetzungen: Computer mit Internetanschluss (alternativ: Laptop, Smartphone oder Tablet), Adobe Flash Player, Headset
Prüfungsvoraussetzungen:	Nachweis ausreichender Vorbereitung

Kosten

Teilnahmekosten (Gesamtkosten):	1.905,00 €
Lehrgangskosten:	1.700,00 €
Kosten für (externe) Prüfungen:	205,00 €
Anzahl der Raten:	5
Höhe der Raten:	340,00 €

Die Teilnehmerkosten können Veränderungen erfahren haben, die der ZFU zum Redaktionsschluss noch nicht vorlagen. Aktuelle Gebühren, Kosten und Erläuterungen dazu erhalten Sie beim Fernlehrinstitut.

Zeitrahmen

Gesamtdauer in Monaten:	5.00
Gesamtdauer in Stunden:	313 Std. (417 Unterrichtseinheiten zu je 45 Min.)
Wöchentlicher Lernaufwand für das Selbstlernen in Stunden:	13.00
Synchrone Lerneinheiten (je 45 Minuten):	45
Präsenzunterricht:	Präsenzseminare an zwei Tagen in Leipzig sowie 30 Online-Seminare und Dozentensprechstunden